

PRZEDMIOTOWE OCENIANIE
Z JĘZYKA POLSKIEGO
W KLASACH IV – VIII
PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ
IM. JANUSZA KORCZAKA
W POLSKIEJ NOWEJ WSI

OPRACOWAŁA
MGR PATRYCJA LUBOCH

DOKUMENTY OKREŚLAJĄCE PRZEDMIOTOWE OCENIANIE

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej z późniejszymi zmianami.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych z późniejszymi zmianami.
3. Marlena Derlukiewicz, „*Nowe Słowa na start!*” Program nauczania ogólnego języka polskiego w klasach IV-VIII szkoły podstawowej, wydawnictwo Nowa Era.
4. Wewnątrzszkolne Ocenianie.
5. Statut Publicznej Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Polskiej Nowej Wsi.

CELE PRZEDMIOTOWEGO OCENIANIA

1. Ocenianie bieżące (wspomagające) ma na celu monitorowanie rozwoju ucznia, w tym:
 - a) pomoc uczniowi w rozpatrywaniu i rozumieniu swoich mocnych i słabych stron,
 - b) ukierunkowanie i motywowanie ucznia do dalszej pracy,
 - c) przekazanie uczniowi informacji o jego postępach,
 - d) przekazanie rodzicom/opiekunom informacji o postępach ucznia,
 - e) przekazanie nauczycielowi informacji o efektywności jego nauczania, właściwym doborze materiałów, metod i sposobów nauczania,
 - f) przygotowanie do egzaminów i sprawdzianów zewnętrznych.
2. Ocenianie śródroczne i końcoworoczne ma na celu:
 - a) przekazać uczniowi informację na temat jego postępów w nauce języka polskiego,
 - b) dostarczyć nauczycielowi odpowiedzialnemu za następny etap nauki informacji na temat poziomu wiedzy i umiejętności ucznia,
 - c) monitorować system szkolny,
 - d) różnicować i klasyfikować uczniów,
 - e) pomóc nauczycielowi w ewaluacji i modyfikacji procesu nauczania przedmiotu.

OGÓLNE ZASADY PO

1. Nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów o zakresie wymagań z języka polskiego oraz o sposobie i zasadach oceniania. Wskazane jest powtórzenie tych czynności na początku II semestru.
2. Wszystkie sprawdziany, prace klasowe, kartkówki zwykle i wypracowania są obowiązkowe. Jeżeli uczeń w tym czasie był nieobecny na lekcji, musi napisać pracę w terminie późniejszym, wyznaczonym przez nauczyciela (nie dłuższym niż 2 tygodnie od powrotu ucznia do szkoły).
3. Uczeń jest zobowiązany po powrocie do szkoły ustalić z nauczycielem prowadzącym termin zaliczenia zaległych zadań.
4. Niestawienie się w dodatkowym ustalonym terminie skutkuje oceną niedostateczną.
5. Spisywanie (ściąganie) podczas prac klasowych oraz domowych skutkuje automatycznie oceną niedostateczną, a w przypadku prac klasowych jest jednoznaczne z zakończeniem pracy.
6. Wszelkie plagiaty oceniane są na ocenę niedostateczną.
7. Nieprzygotowanie do lekcji oznacza, że uczeń nie ma przy sobie obowiązkowych materiałów pracy indywidualnej (zeszyt i zeszyt ćwiczeń) oraz materiałów niezbędnych do przeprowadzenia toku lekcji.
8. Dwa razy w semestrze uczeń ma prawo zgłosić brak przygotowania do lekcji bez żadnych konsekwencji. Fakt ten zostaje odnotowany w dzienniku za pomocą symbolu NP. Każde kolejne nieprzygotowanie skutkuje oceną niedostateczną. Prawo to nie dotyczy lekcji, na których ma odbyć się forma sprawdzenia umiejętności.
9. Uczeń nie ponosi żadnych konsekwencji, jeśli zgłosi brak przygotowania, które nastąpiło z ważnych przyczyn, potwierdzonych pisemnie przez rodzica/opiekuna.
10. Nauczyciel oddaje poprawione prace w terminie nie dłuższym niż dwa tygodnie. W przypadku dłuższej nieobecności nauczyciela (powyżej 3 dni) termin ten ulega wydłużeniu o czas nieobecności nauczyciela.
11. Nie ocenia się ucznia po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności w szkole. Okres ten trwa od dnia do 7 dni (w zależności od długości absencji).
12. Uczeń po każdej nieobecności jest zobowiązany do uzupełnienia braków w zeszycie oraz innych pracach wskazanych przez nauczyciela.
13. Jeśli uczeń ma trudności w opanowaniu materiału, ma prawo do pomocy ze strony nauczyciela lub innego ucznia.
14. Rodzic w obecności nauczyciela ma prawo wglądu do prac pisemnych swojego dziecka. Prace pisemne przechowywane są przez cały rok na terenie szkoły. Ze względu na ochronę danych

osobowych oraz prawa autorskie prace uczniów nie mogą być udostępniane poza teren szkoły ani kopiowane.

15. Forma i sposób informowania o postępach i zagrożeniach uczniów jest zgodna z wytycznymi wewnątrzszkolnego oceniania.

FORMY SPRAWDZANIA POZIOMU OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW

Na lekcjach języka polskiego przyjmuje się następujące formy sprawdzania poziomu osiągnięć uczniów:

TEST DIAGNOSTYCZNY (DIAGNOZA) – rozumiany jako obiektywna próba polegająca na wykonaniu przez uczniów różnego rodzaju zadań, ćwiczeń itp., w celu rozpoznania stanu ich wiedzy i umiejętności dla opracowania dalszej drogi postępowania.

- a) Nauczyciel przeprowadza w zależności od potrzeb w ciągu całego cyklu kształcenia.
- b) Jest zapowiedziany co najmniej tydzień wcześniej, z jednoczesnym określeniem przez nauczyciela czasu trwania i zakresu materiału.
- c) Wyniki testu diagnostycznego stanowią jedynie diagnozę wiedzy i umiejętności ucznia i nie są podstawą do wystawienia stopnia bieżącego.
- d) Do testu diagnostycznego uczeń podchodzi jednokrotnie w wyznaczonym terminie i nie ma możliwości poprawy uzyskanego wyniku.

SPRAWDZIANY – rozumiane jako zaplanowane przez nauczyciela dłuższe samodzielne pisemne prace kontrolne uczniów, przeprowadzane w szkole podczas zajęć edukacyjnych, mające na celu sprawdzenie wiedzy i umiejętności uczniów z danej partii materiału.

- a) Sprawdziany mogą zostać zaplanowane na jedną lub dwie godziny lekcyjne.
- b) Obejmują co najmniej jeden dział programowy lub blok tematów powyżej trzech.
- c) Poprzedzone są lekcją powtórzeniową.
- d) Zapowiedziane są z tygodniowym wyprzedzeniem. Przy zapowiadaniu nauczyciel podaje informacje dotyczące zakresu, celu, formy i terminu pracy.
- e) Zapowiedziany sprawdzian wpisywany jest do dziennika elektronicznego.
- f) Nauczyciel ma obowiązek poprawić sprawdzian w terminie do dwóch tygodni od ich napisania. Jeśli termin ten zostanie przekroczony, nauczyciel nie wpisuje ocen lub na prośbę uczniów przeprowadza sprawdzian powtórnie.
- g) Uczeń, który opuścił sprawdzian, musi go napisać w ciągu 2 tygodni od dnia powrotu do szkoły. Nie dotrzymanie tego terminu skutkuje oceną niedostateczną.

- h) Sprawdzian może być przeniesiony na prośbę uczniów. W takim wypadku nie obowiązują ograniczenia w ilości sprawdzianów w ciągu dnia i tygodnia, wskazane w Statucie Szkoły.
- i) Ocena ze sprawdzianu podlega poprawie na określonych warunkach (patrz *Ogólne warunki poprawy uzyskanych ocen*).

PRACE KLASOWE – rozumiane jako zaplanowane przez nauczyciela dłuższe samodzielne pisemne formy wypowiedzi, przeprowadzone w szkole podczas zajęć edukacyjnych, mające na celu sprawdzenie umiejętności komponowania tekstów własnych zgodnie z określonymi warunkami.

- a) Prace klasowe są zaplanowane na jedną lub dwie godziny lekcyjne.
- b) Zapowiedziane są z tygodniowym wyprzedzeniem. Przy zapowiadaniu nauczyciel nie podaje tematów wypracowań, ale określa ogólne wytyczne.
- c) Zapowiedziana praca klasowa wpisywana jest do dziennika elektronicznego.
- d) Nauczyciel ma obowiązek poprawić prace klasowe w terminie do dwóch tygodni od ich napisania. Jeśli termin ten zostanie przekroczony, nauczyciel nie wpisuje ocen lub na prośbę uczniów przeprowadza pracę klasową powtórnie.
- e) Uczeń, który opuścił pisemną pracę klasową, musi ją napisać w ciągu 2 tygodni od dnia powrotu do szkoły. Nie dotrzymanie tego terminu skutkuje oceną niedostateczną.
- j) Ocena z pracy klasowej podlega poprawie na określonych warunkach (patrz *Ogólne warunki poprawy uzyskanych ocen*).

KARTKÓWKI ZWYKŁE – rozumiane jako krótkie prace pisemne sprawdzające wiadomości i umiejętności uczniów, obejmujące maksymalnie materiał z trzech ostatnich tematów lub z tematu bieżącego.

- a) Kartkówki trwają nie dłużej niż 30 minut.
- b) Nie muszą być zapowiadane z wyprzedzeniem.
- c) Ocena z kartkówki podlega poprawie na określonych warunkach (patrz *Ogólne warunki poprawy uzyskanych ocen*).
- d) Jeżeli uczeń jest nieobecny w terminie, w którym została przeprowadzona kartkówka, może napisać ją w innym terminie wyznaczonym przez nauczyciela (nie dłuższym niż dwa tygodnie od dnia powrotu ucznia do szkoły).

SZYBKIE KARTKÓWKI – rozumiane jako krótkie prace pisemne sprawdzające wiadomości i umiejętności uczniów, obejmujące maksymalnie materiał z trzech ostatnich tematów lub z tematu bieżącego, charakteryzujące się małą ilością zadań lub łatwością ich wykonania.

- a) Szybkie kartkówki trwają nie dłużej niż 10 minut.
- b) Nie muszą być zapowiadane z wyprzedzeniem.

- c) Szybkie kartkówki nie podlegają poprawie.
- d) Szybkie kartkówki nie podlegają ocenie cyfrowej, lecz zaliczeniu na + lub -. Aby zaliczyć kartkówkę uczeń musi osiągnąć powyżej 50% poprawnych odpowiedzi. Po czterech krótkich kartkówkach wystawiana jest z nich ocena według wzoru:

Ilość plusów	4	3	2	1	0
Ocena	5	4	3	2	1

- e) Jeżeli uczeń jest nieobecny w terminie, w którym została przeprowadzona kartkówka może napisać ją w innym terminie wyznaczonym przez nauczyciela (nie dłuższym niż dwa tygodnie od dnia powrotu ucznia do szkoły).
- f) Uczeń nie ma obowiązku pisania zaległych szybkich kartkówek.

ODPOWIEDŹ USTNA – rozumiana jako krótsza lub dłuższa ustna reakcja ucznia na pytania skierowane do niego przez nauczyciela.

- a) Oceniając na stopień odpowiedź ustną, nauczyciel bierze pod uwagę zawartość rzeczową, dobór środków językowych, sposób prezentacji, umiejętność formułowania myśli i argumentacji.
- b) Krótkie odpowiedzi uczniów oraz merytoryczna aktywność na lekcji nie podlega ocenie cyfrowej, ale jest odnotowywana jako plus.
- c) Ocena z odpowiedzi ustnej podlega poprawie na określonych warunkach (patrz *Ogólne warunki poprawy uzyskanych ocen*).

PRACA NA LEKCJI – rozumiana jako czynne uczestniczenie ucznia w rozwiązywaniu problemu, tematu, zadań itp. podczas zajęć.

- a) Praca na lekcji oceniana jest na każdej jednostce lekcyjnej, z wyłączeniem lekcji przeznaczonych do kontrolnego sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów.
- b) Praca bieżąca na lekcji oceniana jest za pomocą znaków +.
- c) Pięć uzyskanych plusów skutkuje oceną bardzo dobrą.
- d) Nauczyciel prowadzi ewidencję aktywności w prywatnych notatkach, nie w dzienniku elektronicznym.
- e) Praca na lekcji, na którą składa się wiele aktywności, może zostać oceniona stopniem.
- f) Permanentny brak aktywności na lekcji, niewykonywanie poleceń nauczyciela skutkuje oceną niedostateczną bez możliwości poprawy.

WYPRACOWANIE – rozumiane jako dłuższa wypowiedź pisemna ucznia na zadany temat, realizowana w warunkach domowych.

- a) Każdorazowo nauczyciel podaje termin oddania wypracowania, jednak nie może on być krótszy niż jeden tydzień.
- b) Wypracowanie ocenianie jest zgodnie z zasadami oceny prac pisemnych (patrz *Podstawowe założenia oceniania form wypowiedzi pisemnych*).
- c) Nieoddanie wypracowania w terminie skutkuje oceną niedostateczną.
- d) Ocena z wypracowania podlega poprawia na określonych warunkach (patrz *Ogólne warunki poprawy uzyskanych ocen*).

ZESZYT I ZESZYT ĆWICZEŃ – rozumiane jako zeszyty, w których uczniowie systematycznie prowadzą notatki, zapisy z lekcji, wykonują ćwiczenia i odrabiają prace domowe.

- a) Uczeń nieobecny na lekcji ma obowiązek uzupełnienia ww. zeszytów w terminie 1 tygodnia od dnia powrotu do szkoły.
- b) Zeszyt przedmiotowy nie podlega systematycznemu sprawdzaniu.
- c) Zeszyt ćwiczeń jest sprawdzany co najmniej raz w semestrze, a sprawdzenie podlega ocenie.
- d) Nauczyciel ma prawo zażądać od ucznia zeszytu i zeszytu ćwiczeń do sprawdzenia w każdej chwili.
- e) Ocena z zeszytu i zeszytu ćwiczeń nie podlega poprawie.

ZNAJOMOŚĆ LEKTUR – rozumiana jako wiedza i umiejętności z zakresu przeczytanego tekst.

- a) Formy sprawdzania znajomości lektur mogą przybierać różne formy pisemne oraz ustne.
- b) W zależności od formy sprawdzenia stosuje się odpowiednie kryteria oceniania.
- c) Każdy uczeń musi wykazać się znajomością lektur obowiązkowych, zgodnych z wytycznymi podstawy programowej dla każdego etapu edukacyjnego.
- d) Na każdy rok szkolny oprócz lektur obowiązkowych przypadają co najmniej dwie lektury uzupełniające. Zakres ich znajomości będzie sprawdzany tak, jak w przypadku lektur obowiązkowych.
- e) Ocena ze znajomości lektury podlega poprawia na określonych warunkach (patrz *Ogólne warunki poprawy uzyskanych ocen*).

RECYTACJA TEKSTÓW POETYCKICH I PROZY – rozumiana jako ustne wygłoszenie utworu literackiego z pamięci w sposób artystyczny.

- a) Przy ocenie recytacji tekstów poetyckich oraz prozy pod uwagę bierze się następujące kryteria:
 - znajomość tekstu,
 - właściwe tempo mówienia (dostosowane do sytuacji, przestrzeganie znaków interpunkcyjnych, przerzutni),

- wyraźne mówienie (uczeń jest słyszany i rozumiany),
 - wyraziste mówienie (dostosowanie sposobu mówienia do prezentowanego tekstu, odpowiednie akcentowanie, modulacja głosu, pauzy, wyrażanie uczuć itp.).
- b) Ocena z recytacji podlega poprawie na określonych warunkach (patrz *Ogólne warunki poprawy uzyskanych ocen*).

PROJEKT – rozumiany jako długoterminowe, planowane działanie, polegające na samodzielnej pracy ucznia nad zadanym tematem lub problemem.

- a) Projekt może być zespołowy oraz indywidualny.
- b) Projekt może dotyczyć gromadzenia i prezentowania informacji na wybrany temat, tworzeniu autorskich dzieł lub podjęcia działania na rzecz środowiska lokalnego.
- c) Przy realizacji projektu nauczyciel wybiera temat i formułuje problem zgodnie z podstawą programową, dostosowuje go do możliwości percepcyjnych uczniów, a także przekazuje zasady i kryteria jego realizacji i oceny.
- d) Ocena z projektu podlega poprawie na określonych warunkach (patrz *Ogólne warunki poprawy uzyskanych ocen*).

INNE FORMY PRACY UCZNIĄ NIEWYMIENIONE POWYŻEJ.

- a) W przypadku innych form pracy uczeń każdorazowo instruowany jest, co do zakresu danej formy oraz kryteriów oceniania.

CZĘSTOTLIWOŚĆ SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW

1. Nauczyciel ma obowiązek systematycznego sprawdzania osiągnięć uczniów zgodnie z zapisami statutowymi szkoły. Częstotliwość poszczególnych form sprawdzających:
 - a) Sprawdziany – po każdej większej partii materiału, co najmniej dwa w semestrze.
 - b) Prace klasowe – co najmniej dwie w semestrze.
 - c) Kartkówki – możliwość na każdej lekcji.
 - d) Odpowiedź ustna – możliwość na każdej lekcji.
 - e) Praca na lekcji – możliwość na każdej lekcji.
 - f) Wypracowanie – po zadaniu przez nauczyciela.
 - g) Zeszyt przedmiotowy – według uznania nauczyciela.
 - h) Zeszyt ćwiczeń – według uznania nauczyciela, nie rzadziej niż raz w semestrze.
 - i) Znajomość lektury – w wyznaczonym terminie, po uprzednim zapoznaniu się ucznia z tekstem.
 - j) Recytacja – w wyznaczonym terminie, po uprzednim przygotowaniu przez ucznia tekstu.

- k) Projekt - w wyznaczonym terminie, po uprzednim zrealizowaniu projektu przez ucznia.
2. Minimalna ilość ocen bieżących w semestrze, która pozwoli na wystawienie oceny semestralnej oraz końcoworocznej, jest równa ilości godzin przedmiotu w tygodniu plus 1. W przypadku języka polskiego wartość ta wynosi minimum 6 ocen na semestr.

PODSTAWOWE ZAŁOŻENIA OCENIANIA FORM WYPOWIEDZI PISEMNYCH

1. Nauczyciel przy sprawdzaniu prac pisemnych zobowiązany jest do opatrzenia oceny cyfrowej komentarzem słownym, który wyjaśni ocenę, podkreśli zalety pracy i będzie informował o elementach, nad którymi uczeń musi popracować.
2. Każda forma wypowiedzi jest oceniana według innych kryteriów, zależnych od formy wypowiedzi. Kryteria te każdorazowo nanoszone są na pracę uczniów.
3. W większości prac pisemnych przyjmuje się następujące kryteria oceny¹:
 - a) Realizacja tematu wypowiedzi (temat) – wypowiedź jest zgodna z formą wskazaną w poleceniu, w wypowiedzi ujęte zostały wszystkie kluczowe elementy tematu, wypowiedź jest w całości na temat. **Jeżeli praca jest nie na temat uczeń otrzymuje 0 punktów, co skutkuje oceną niedostateczną.**
 - b) Elementy twórcze/elementy retoryczne – konsekwentna narracja, logika, urozmaicona fabuła/wnikliwa argumentacja, właściwe przykłady, uporządkowanie.
 - c) Kompetencje literackie i kulturowe – wykorzystanie znajomości lektury wskazanej w poleceniu w sposób funkcjonalny, brak błędów rzeczowych.
 - d) Kompozycja tekstu – zgodna z formą wskazaną w poleceniu, logiczność, spójność wypowiedzi, wyodrębnienie akapitów.
 - e) Styl – dostosowanie stylu do treści i formy wypowiedzi, jednolitość stylu.
 - f) Poprawność językowa – użycie różnych rodzajów zdań i bogatej leksyki.
 - g) Ortografia – dopuszczalne 3 błędy ortograficzne (w krótkich formach wypowiedzi dopuszczalny 1 błąd).
 - h) Interpunkcja – dopuszczalnych 9 błędów interpunkcyjnych (w krótkich formach wypowiedzi dopuszczalne 2 błędy).

¹ Kryteria zgodne z zasadami oceniania wypowiedzi pisemnych na egzaminie ósmoklasisty. Por. *Informator o egzaminie ósmoklasisty z języka polskiego od roku szkolnego 2018/2019*, dostępny na stronie www.cke.pl

W każdym z podanych kryteriów uczeń otrzymuje punkty, a suma tych punktów przekłada się na ocenę, zgodną z PO, WO i Statutem Szkoły.

4. **W przypadku, gdy praca ucznia jest nieczytelna lub nie zawiera wymaganej minimalnej ilości słów, uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.**
5. Przyjmuje się następującą klasyfikację i oznaczenia błędów w pracach pisemnych:
 - a) ort. – błąd ortograficzny,
 - b) int. – błąd interpunkcyjny,
 - c) jęz. – błąd językowy (w jego skład wchodzi błędy frazeologiczne, fleksyjne, słowotwórcze, składniowe, logiczne, rzeczowe oraz stylistyczne).

SPOSÓB OCENIANIA PRAC PISEMNYCH

1. Zgodnie z wewnątrzszkolnym ocenianiem i Statutem Szkoły ocenę ze sprawdzianów ustala się według skali procentowej:
 - 100% - 98% ocena celująca
 - 97% - 90% ocena bardzo dobra
 - 89% - 75% ocena dobra
 - 74% - 50% ocena dostateczna
 - 49% - 31% ocena dopuszczająca
 - 30% - 0% ocena niedostateczna
2. W przypadku innych form sprawdzania osiągnięć uczniów dopuszczalne są inne wielkości, w zależności od stopnia trudności pracy i innych czynników. W takim przypadku nauczyciel każdorazowo informuje uczniów o sposobie oceniania i kryteriach ocen.
3. Wszystkie oceny dokumentowane są na bieżąco na pracach uczniów oraz za pomocą wpisu do dziennika w odpowiedniej rubryce, która informuje, za co została postawiona dana ocena.

SKALA OCEN

1. Zgodnie z wewnątrzszkolnym ocenianiem i Statutem Szkoły na lekcjach języka polskiego stosuje się skalę ocen od 1 do 6.
2. Oceny z języka polskiego są ocenami ważonymi.
3. Wagi poszczególnych działań na języku polskim uzależnione są od formy pracy. Ustalone są w skali od 1 do 6, gdzie:

WAGA	DZIAŁANIA
1	praca na lekcji, ćwiczenia, zeszyt, wszelkie braki
2	aktywność, prace dodatkowe
3	projekt, kartkówka
4	recytacja, odpowiedź ustna
5	sprawdziany z lektury, prace pisemne domowe (wypracowania)
6	sprawdziany, prace klasowe

- Inne, nieuwzględnione działania z języka polskiego, które będą podlegać ocenie, będą miały ustalane wagi na bieżąco, w założeniu proporcjonalności działania do działań wymienionych w tabeli w punkcie 3.
- Oceny mogą być poszerzone o znak + lub –, przy czym + nie dotyczy oceny celującej, a – oceny niedostatecznej.
- Na koniec roku wystawia się ocenę pełną tj. bez znaku + lub –.
- Ponadto w dzienniku stosuje się oznaczenia zgodne z wewnątrzszkolnym ocenianiem i Statutem Szkoły:
 - NP – nieprzygotowanie do lekcji, w tym brak zeszytu lub ćwiczeń,
 - NB – nieobecność ucznia na danej formie sprawdzenia wiedzy i umiejętności.

OGÓLNE WARUNKI POPRAWY UZYSKANYCH OCEN

- Poprawie podlegają oceny z następujących form sprawdzania: prace klasowe, sprawdziany, znajomość lektur, recytacja, kartkówki, odpowiedź ustna, projekt, wypracowanie.
- Uczeń ma prawo do poprawy oceny, jeśli otrzymał ocenę niedostateczną, dopuszczającą lub dostateczną. Oceny dobre mogą być poprawiane na wyraźną prośbę ucznia. Oceny powyżej stopnia dobrego nie podlegają poprawie.
- Poprawa każdej oceny jest dobrowolna i odbywa się w terminie wcześniej ustalonym.
- Poprawa jednej oceny może nastąpić tylko jeden raz, w wyznaczonym terminie.
- Nieusprawiedliwiona nieobecność ucznia na terminie poprawy rozumiana jest jako rezygnacja z poprawy.
- Ocena poprawiona wpisywana jest do dziennika elektronicznego jako osobna ocena na zasadach zgodnych ze Statutem.
- Oceny ze sprawdzianów, prac klasowych, projektów, znajomości lektur, recytacji oraz kartkówek uczeń może poprawić w terminie 2 tygodni od rozdania prac, przy czym termin jest

ustalany przez nauczyciela w porozumieniu z uczniami i nie może zostać zmieniony (z wyjątkiem sytuacji losowych).

8. W szczególnych sytuacjach nauczyciel może dopuścić ucznia do poprawy po terminie 2 tygodni od rozdania prac.
9. W przypadku projektu grupowego, gdy jeden z uczniów nie brał w nim udziału lub jego udział był znikomy, uczeń jest zobowiązany do wykonania projektu samodzielnie w nieprzekraczalnym terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
10. W przypadku poprawy oceny z wypracowania uczeń musi napisać pracę na ten sam lub podobny temat wyznaczony przez nauczyciela w terminie nieprzekraczalnym wyznaczonym przez nauczyciela. Nieoddanie pracy lub oddanie jej po terminie uważa się za rezygnację ucznia z poprawy.
11. Ocenę z odpowiedzi ustnej uczeń może poprawić w sposób dobrowolnego zgłoszenia się do niej.

OCENA ŚRÓDROCZNA ORAZ OCENA ROCZNA

1. Na ocenę semestralną z języka polskiego składają się oceny bieżące z różnych form aktywności ucznia.
2. Na ocenę roczną z języka polskiego składa się ocena semestralna oraz oceny bieżące różnych form aktywności ucznia.
3. Ocena śródroczna i roczna nie są średnimi matematycznymi ocen cząstkowych.
4. Przy wystawianiu ocen śródrocznych i rocznych, oprócz ocen bieżących, brane jest pod uwagę także zaangażowanie ucznia, jego indywidualne predyspozycje, aktywność pozalekcyjną, stosunek do przedmiotu i języka polskiego.
5. Zgodnie z wewnątrzszkolnym ocenianiem oraz Statutem Szkoły uczeń może ubiegać się o podwyższenie przewidywanej oceny klasyfikacyjnej z zajęć języka polskiego tylko o jeden stopień, jeśli spełni następujące warunki:
 - a) gdy co najmniej połowa uzyskanych ocen bieżących jest równa ocenie, o którą się ubiega, lub jest od niej wyższa,
 - b) uczeń przystąpił do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form sprawdzenia postępów ucznia,
 - c) wszystkie sprawdziany oraz prace klasowe zostały ocenione pozytywnie.
6. Szczegółowe warunki poprawiania ocen semestralnych i rocznych znajdują się w wewnątrzszkolnym ocenianiu oraz Statucie Szkoły.

7. Wobec ucznia nieklasyfikowanego oraz ucznia, który w wyniku klasyfikacji otrzymał ocenę niedostateczną, stosuje się procedury opisane w wewnątrzszkolnym ocenianiu oraz Statucie Szkoły.

KRYTERIA OCENIANIA UCZNIÓW Z DYSFUNKCJAMI

1. Wszelkie dysfunkcje nie zwalniają ucznia z obowiązku opanowania materiału przewidzianego programem nauczania. Jednak ze względu na trudności w nauce niewynikające z winy dziecka, nauczyciel dostosowuje wymagania do indywidualnych możliwości ucznia i pracuje zgodnie z wytycznymi indywidualnych planów pracy z uczniem dysfunkcyjnym.
2. Biorąc pod uwagę różne dysfunkcje, nauczyciel w ocenie pracy ucznia powinien brać pod uwagę charakter jego dysfunkcji i dostosować do niej wymagania.
 - a) W zakresie prac pisemnych nauczyciel powinien: wydłużyć czas przeznaczony na pisanie, nie oceniać estetyki pisma, poprawiać, lecz nie uwzględniać w ocenie błędów ortograficznych, pomóc w przeczytaniu tekstu bazowego lub poleceń, udostępnić dodatkowe słowniki i inne pomoce.
 - b) W zakresie słuchania i mówienia nauczyciel powinien: wydłużyć czas wypowiedzi, zadawać dodatkowe pytania ukierunkowujące, oceniać merytoryczną wiedzę, a nie formę przekazu informacji, umożliwić odpowiadanie bez obecności innych uczniów.
 - c) W zakresie czytania nauczyciel powinien: zachęcać do czytania, sprawdzać znajomość treści, a nie technikę czytania, umożliwić czytanie bez obecności innych uczniów.
3. Dostosowanie wymagań stosuje się wobec uczniów posiadających odpowiednie orzeczenia lub opinie z poradni psychologiczno-pedagogicznej.

KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘĆ DYDAKTYCZNYCH²

OCENĘ CELUJĄCĄ OTRZYMUJE UCZEŃ, KTÓRY:

- a) opanował umiejętności zapisane w podstawie programowej,
- b) samodzielnie rozwiązuje problemy i ćwiczenia o dużym stopniu trudności,

² Kryteria ocen według Marleny Derlukiewicz, „*Nowe Słowa na start!*” Program nauczania ogólnego języka polskiego w klasach IV-VIII szkoły podstawowej, s. 131-134.

- c) czyta ze zrozumieniem teksty kultury przewidziane w programie, potrafi analizować i interpretować je w sposób pogłębiony i wnikliwy, posługując się terminologią z podstawy programowej,
- d) posługuje się bogatym i różnorodnym słownictwem oraz poprawnym językiem zarówno w mowie, jak i w piśmie,
- e) aktywnie uczestniczy w lekcjach (pełni funkcję asystenta nauczyciela) i zajęciach pozalekcyjnych,
- f) z powodzeniem bierze udział w konkursach tematycznie związanych z językiem polskim,
- g) tworzy wypowiedzi pisemne zgodnie z wyznacznikami gatunkowymi, poprawne pod względem kompozycji, spójności wypowiedzi, językowym, ortograficznym i interpunkcyjnym,
- h) odznacza się samodzielnością i dojrzałością sądów,
- i) wzorowo wykonuje zadania dodatkowe,
- j) współpracuje w zespole, często odgrywając rolę lidera,
- k) wykorzystuje wiedzę, umiejętności i zdolności twórcze (kreatywność) przy odbiorze i analizie tekstów oraz tworzeniu wypowiedzi.

OCENĘ BARDZO DOBRĄ OTRZYMUJE UCZEŃ, KTÓRY:

- a) opanował umiejętności zapisane w podstawie programowej,
- b) samodzielnie rozwiązuje problemy i ćwiczenia o znacznym stopniu trudności,
- c) czyta ze zrozumieniem teksty kultury przewidziane w programie, potrafi analizować je samodzielnie, podejmuje próby interpretacji,
- d) posługuje się bogatym słownictwem i poprawnym językiem zarówno w mowie, jak i w piśmie,
- e) aktywnie uczestniczy w lekcjach i zajęciach pozalekcyjnych,
- f) bierze udział w konkursach tematycznie związanych z językiem polskim,
- g) tworzy wypowiedzi pisemne zgodnie z wyznacznikami gatunkowymi, w większości poprawne pod względem kompozycji, spójności wypowiedzi, językowym, ortograficznym i interpunkcyjnym,
- h) aktywnie uczestniczy w lekcjach,
- i) często angażuje się w zadania dodatkowe.

OCENĘ DOBRĄ OTRZYMUJE UCZEŃ, KTÓRY:

- a) w większości opanował umiejętności zapisane w podstawie programowej,

- b) samodzielnie rozwiązuje zadania o niewielkim lub średnim stopniu trudności, a z pomocą nauczyciela – trudne,
- c) czyta ze zrozumieniem teksty kultury przewidziane w programie, samodzielnie odnajduje w nich informacje,
- d) w wypowiedziach ustnych i pisemnych popełnia niewiele błędów językowych, ortograficznych i stylistycznych,
- e) bierze czynny udział w lekcji,

OCENĘ DOSTATECZNĄ OTRZYMUJE UCZEŃ, KTÓRY:

- a) częściowo opanował umiejętności zapisane w podstawie programowej,
- b) samodzielnie wykonuje tylko zadania łatwe; trudniejsze problemy i ćwiczenia rozwiązuje przy pomocy nauczyciela,
- c) odnajduje w tekście informacje podane wprost, rozumie dosłowne znaczenie większości wyrazów w tekstach dostosowanych do poziomu edukacyjnego,
- d) w wypowiedziach ustnych i pisemnych popełnia błędy językowe, ortograficzne i stylistyczne; wypowiedzi cechuje ubogie słownictwo,
- e) wypowiada się krótko, ale wypowiedź jest na ogół uporządkowana,
- f) niekiedy popełnia rażące błędy językowe zakłócające komunikację,
- g) rzadko aktywnie uczestniczy w lekcjach,

OCENĘ DOPUSZCZAJĄCĄ OTRZYMUJE UCZEŃ, KTÓRY:

- a) opanował w niewielkim stopniu umiejętności zapisane w podstawie programowej,
- b) większość zadań, nawet bardzo łatwych, wykonuje jedynie przy pomocy nauczyciela,
- c) czyta niezbyt płynnie, niewłaściwie akcentuje wyrazy, nie stosuje odpowiedniej intonacji,
- d) ma problemy z czytaniem tekstów kultury, ale podejmuje próby ich odbioru,
- e) nie potrafi samodzielnie analizować i interpretować tekstów,
- f) w wypowiedziach ustnych i pisemnych popełnia rażące błędy utrudniające komunikację, ma ubogie słownictwo i trudności z formułowaniem nawet prostych zdań,
- g) nie jest aktywny na lekcjach, ale wykazuje chęć do pracy, stara się wykonywać polecenia nauczyciela,
- h) pracuje niesystematycznie, wymaga stałej zachęty do pracy,

OCENĘ NIEDOSTATECZNĄ OTRZYMUJE UCZEŃ, KTÓRY:

- a) nie opanował nawet podstawowych wiadomości, ma bardzo duże braki w wiedzy i umiejętnościach z zakresu podstawy programowej,

- b) ma kłopoty z techniką czytania,
- c) nie odnajduje w tekście informacji podanych wprost, nie rozumie dosłownego znaczenia wielu wyrazów w tekstach dostosowanych do poziomu edukacyjnego,
- d) nie wykonuje zadań ani poleceń nauczyciela,
- e) wykazuje się niechęcią do nauki,
- f) nie angażuje się w pracę grupy.

INFORMOWANIE O OCENACH

1. Każdy uczeń na bieżąco informowany jest o uzyskiwanych ocenach w formie ustnej oraz pisemnej w postaci odpowiedniej adnotacji w dzienniku elektronicznym.
2. Wszystkie oceny są jawne dla ucznia oraz jego rodziców/opiekunów prawnych.
3. Uczeń oraz rodzic/opiekun prawny ma prawo wiedzy oraz wglądu jedynie ocen własnych/własnego dziecka. Zabronione jest przekazywanie informacji o ocenach przez nauczyciela osobom trzecim, w tym innym uczniom oraz rodzicom/opiekunom prawnym.
4. Uczeń ma prawo i obowiązek zapoznawać się z bieżącymi ocenami, a także uzasadnieniem ustalonej oceny.
5. Przewidywane oceny semestralne oraz roczne wpisywane są do e-dziennika przed klasyfikacyjną radą pedagogiczną i mogą ulec zmianie.
6. O semestralnej i końcoworocznej ocenie niedostatecznej rodzice/opiekunowie prawni ucznia informowani są w formie pisemnej na miesiąc przed klasyfikacyjną radą pedagogiczną. Za pisemne poinformowanie rodziców/opiekunów odpowiada wychowawca.
7. Rzeczywiste i ostateczne oceny semestralne oraz roczne wpisywane są do e-dziennika nie później niż tydzień przed radą klasyfikacyjną.
8. W ciągu roku szkolnego uczniowie oraz rodzice/opiekunowie prawni mają nieograniczony dostęp do ocen oraz wszelkich adnotacji w dzienniku elektronicznym. Możliwa jest także konsultacja z nauczycielem w terminach ustalonych przez Radę Pedagogiczną lub po wcześniejszym umówieniu się z nauczycielem prowadzącym.
9. Nauczyciel zastrzega sobie prawo do nieinformowania o ocenach lub zachowaniu ucznia w sytuacji, gdy prowadzi lekcję, pełni dyżur na przerwie lub wykonuje inne obowiązki służbowe.

UWAGI KOŃCOWE

1. Przedmiotowe Ocenianie z języka polskiego podlega ewaluacji. O każdej zmianie w dokumencie nauczyciel informuje uczniów oraz rodziców w dogodnej dla siebie formie.
2. Do spraw nieuregulowanych PO stosuje się przepisy zgodne z WO oraz Statutem Szkoły.
3. Dokument Przedmiotowego Oceniania dostępny jest u nauczyciela prowadzącego przedmiot.
4. Każdorazowo uczeń oraz rodzic może poprosić o wyjaśnienie niezrozumiałych kwestii Przedmiotowego Oceniania.

OPRACOWAŁA
MGR PATRYCJA LUBOCH