

PRZEDMIOTOWE OCENIANIE
Z JEZYKA ANGIELSKIEGO
W KLASACH I - VIII
W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ
IM. JANUSZA KORCZAKA
W POLSKIEJ NOWEJ WSI

OPRACOWAŁA
MGR KATARZYNA VAN DER STEEN

PODSTAWA PRAWNA:

1. Rozporządzenie MEN z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2017 poz. 1534)
2. Statut Publicznej Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Polskiej Nowej Wsi – rozdział 8 „Warunki i sposób oceniania uczniów Szkoły”.

Przyjęte programy nauczania:

- A) Program nauczania języka angielskiego zgodnego z Nową Podstawą Programową dla I etapu edukacyjnego. Szkoła podstawowa, klasy 1 – 3. Autor: Dorota Sikora-Banasik (2017)
- B) Program nauczania języka angielskiego dla klas 4-8 szkoły podstawowej. Autorzy: Katarzyna Niedźwiedź, Jolanta Sochaczewska-Kuleta, Dorota Wosińska (2017)
- C) Program nauczania języka angielskiego dla II-ego etapu edukacyjnego dla klas 4-6 szkoły podstawowej. Autorzy: Ewa Piotrowska, Tomasz Sztyber (2015)

I CELE PRZEDMIOTOWEGO SYSTEMU OCENIANIA:

- jasne określenie zasad, którymi nauczyciel języka angielskiego będzie się kierował przy wystawianiu ocen,
- bieżące i systematyczne obserwowanie postępów ucznia w nauce,
- zaznajomienie ucznia z poziomem jego osiągnięć oraz motywowanie ucznia do dalszej pracy,
- dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- informowanie nauczyciela o efektywności zastosowanych metod i form pracy.

II CELE EDUKACYJNE:

1. Opanowanie języka na poziomie zapewniającym sprawną komunikację językową.
2. Poznanie kultury i spraw życia codziennego kraju nauczanego języka.
3. Stopniowe przygotowanie ucznia do samodzielności w procesie uczenia się języka obcego.
4. Rozwijanie w uczniach postawy ciekawości, otwartości i tolerancji wobec innych kultur.

5. Rozwijanie sprawności rozumienia ze słuchu i konwersacji.
6. Rozwijanie sprawności czytania i pisania.
7. Rozszerzenie repertuaru funkcji językowych umożliwiających posługiwanie się językiem obcym w sytuacjach życia codziennego.
8. Kształtowanie u uczniów postaw warunkujących sprawne i odpowiedzialne funkcjonowanie we współczesnym świecie.

III UMIEJĘTNOŚCI PODLEGAJĄCE OCENIE:

1. Zakres leksyki: znajomość słownictwa i struktur
2. Gramatyka
3. Rozumienie ze słuchu
4. Czytanie ze zrozumieniem
5. Technika czytania
6. Mówienie
7. Pisanie – redagowanie krótkich tekstów użytkowych (wg wzoru)
8. Korzystanie ze słownika dwujęzycznego (tradycyjnego i multimedialnego)
9. Praca w grupie

IV KRYTERIA OCENIANIA UCZNIÓW:

W KLASACH I-III

W klasach I-III ocena semestralna i roczna jest oceną opisową.

CELUJĄCY

1. Uczeń wykracza poza wymagania podstawy programowej.
2. Samodzielnie używa poznanych słów i zwrotów w nowych sytuacjach.
3. Chętnie uczy się nowych wyrażenia, wykazuje inicjatywę językową.
4. Aktywnie uczestniczy we wszystkich działaniach lekcyjnych i dodatkowych (np. konkursy, projekty).
5. Mówi płynnie, poprawnie fonetycznie, rozumie polecenia nauczyciela i potrafi na nie reagować.
6. Przyznanie oceny celującej nie wynika automatycznie ze średniej ocen. Jest to ocena uznaniowa, przyznawana przez nauczyciela na podstawie całościowej oceny postępów ucznia, jego zaangażowania oraz osiągnięć wykraczających poza

wymagania programowe.
BARDZO DOBRY <ol style="list-style-type: none">1. Uczeń opanował wszystkie poznane słownictwo i zwroty.2. Rozumie i wykonuje polecenia nauczyciela.3. Mówi prostymi zdaniami, wypowiada się chętnie i poprawnie.4. Regularnie pracuje na lekcjach i chętnie podejmuje zadania.5. Wykazuje dużą samodzielność w nauce języka.
DOBRY <ol style="list-style-type: none">1. Uczeń zna większość słownictwa i zwrotów z danego działu.2. Wypowiada się prostymi słowami/zdaniami, choć z drobnymi błędami.3. Potrafi reagować na proste polecenia w języku angielskim.4. Pracuje systematycznie, ale potrzebuje czasem wsparcia.5. Udziela się na lekcjach, choć nie zawsze aktywnie.
DOSTATECZNY <ol style="list-style-type: none">1. Uczeń zna podstawowe słowa i zwroty.2. Czasem popełnia błędy utrudniające komunikację.3. Potrzebuje pomocy, aby zrozumieć i wykonać polecenia.4. Pracuje nieregularnie, rzadko zgłasza się do odpowiedzi.5. Wykazuje ograniczoną samodzielność i zaangażowanie.
DOPUSZCZAJĄCY <ol style="list-style-type: none">1. Uczeń zna bardzo podstawowe słownictwo, ale używa go niepewnie.2. Ma duże trudności ze zrozumieniem i reagowaniem na polecenia.3. Pracuje tylko z pomocą nauczyciela lub kolegów.4. Rzadko uczestniczy w sposób aktywny w zajęciach.5. Nie wykazuje większego zainteresowania językiem angielskim.
NIEDOSTATECZNY

1. Uczeń nie opanował podstawowego słownictwa i zwrotów.
2. Nie rozumie poleceń, nie podejmuje prób komunikacji.
3. Nie pracuje na lekcjach, nie wykonuje zadań.
4. Brak jakiegokolwiek aktywności językowej.

W KLASACH IV-VIII

CELUJĄCY

1. Uczeń posługuje się językiem angielskim swobodnie i kreatywnie.
2. Samodzielnie poszerza wiedzę, korzysta z dodatkowych materiałów.
3. Z łatwością rozumie ze słuchu.
4. Bierze udział w konkursach, projektach językowych lub prowadzi konwersacje.
5. Pisze poprawnie i ciekawie, używając złożonych struktur językowych.
6. Przyznanie oceny celującej nie wynika automatycznie ze średniej ocen. Jest to ocena uznaniowa, przyznawana przez nauczyciela na podstawie całościowej oceny postępów ucznia, jego zaangażowania oraz osiągnięć wykraczających poza wymagania programowe.

BARDZO DOBRY

1. Uczeń zna i stosuje wymagane struktury gramatyczne i słownictwo.
2. Rozumie teksty słuchane i czytane na poziomie klasy.
3. Wypowiada się płynnie i z niewielkimi błędami.
4. Potrafi napisać tekst zgodny z tematem i formą (np. e-mail, opis, wpis na blog).
5. Pracuje systematycznie, wykazuje dużą aktywność na lekcjach.

DOBRY

1. Uczeń opanował większość materiału.
2. Popełnia błędy językowe, ale nie zakłócają one komunikacji.
3. Rozumie teksty o umiarkowanym stopniu trudności.
4. Potrafi napisać prosty tekst, choć z pomocą schematów.

5. Pracuje regularnie, choć nie zawsze aktywnie.

DOSTATECZNY

1. Uczeń zna podstawowe struktury i słownictwo.
2. Często popełnia błędy wpływające na zrozumiałość.
3. Potrzebuje wsparcia, aby wykonać zadania językowe.
4. Pisze teksty o bardzo uproszczonej formie, z licznymi błędami.
5. Jego aktywność na lekcjach jest ograniczona.

DOPUSZCZAJĄCY

1. Uczeń opanował minimum materiału.
2. Ma trudności z rozumieniem tekstów i wypowiedzi ustnych.
3. Błędy często uniemożliwiają skuteczną komunikację.
4. Wymaga stałej pomocy nauczyciela.
5. Prace pisemne są niepełne i zawierają liczne błędy.

NIEDOSTATECZNY

1. Uczeń nie opanował nawet podstaw materiału.
2. Nie rozumie prostych wypowiedzi ustnych i pisemnych.
3. Nie podejmuje prób komunikacji.
4. Nie wykazuje zaangażowania w naukę języka.
5. Nie wykonuje prac domowych i klasowych.

V OBSZARY AKTYWNOŚCI UCZNIĄ PODLEGAJĄCE OCENIE

Na lekcjach języka angielskiego przyjmuje się następujące formy sprawdzania poziomu osiągnięć uczniów:

1. Sprawdziany – rozumiane jako zaplanowane przez nauczyciela dłuższe samodzielne pisemne prace kontrolne uczniów, przeprowadzane w szkole podczas zajęć edukacyjnych, mające na celu sprawdzenie wiedzy i umiejętności uczniów z danej partii materiału.

a) Sprawdziany są planowane na jedną godzinę lekcyjną.

b) Obejmują jeden dział programowy lub blok tematów powyżej trzech.

- c) Poprzedzone są lekcją powtórzeniową.
- d) Zapowiedziane są z tygodniowym wyprzedzeniem. Przy zapowiadaniu nauczyciel podaje informacje dotyczące zakresu, celu, formy i terminu pracy.
- e) Zapowiedziany sprawdzian wpisywany jest do dziennika elektronicznego.
- f) Nauczyciel ma obowiązek poprawić sprawdziany w terminie do dwóch tygodni od ich napisania. Jeśli termin ten zostanie przekroczony, nauczyciel nie wpisuje ocen lub na prośbę uczniów przeprowadza sprawdzian powtórnie.
- g) Uczeń, który opuścił sprawdzian, musi go napisać w ciągu 2 tygodni od dnia powrotu do szkoły. Nie dotrzymanie tego terminu skutkuje oceną niedostateczną.
- h) Sprawdzian może być przeniesiony na prośbę uczniów. W takim wypadku nie obowiązują ograniczenia w ilości sprawdzianów w ciągu dnia i tygodnia, wskazane w Statucie Szkoły.
- i) Ocena ze sprawdzianu podlega poprawie na określonych warunkach (patrz *Ogólne warunki poprawy uzyskanych ocen*).

2. Kartkówki zapowiedziane – rozumiane jako krótkie prace pisemne sprawdzające wiadomości i umiejętności uczniów, obejmujące maksymalnie materiał z trzech ostatnich tematów lub z tematu bieżącego.

- a) Kartkówki trwają nie dłużej niż 30 minut.
- b) Nie muszą być zapowiadane z wyprzedzeniem.
- c) Ocena z kartkówki podlega poprawie na określonych warunkach (patrz *Ogólne warunki poprawy uzyskanych ocen*).
- d) Waga kartkówki zapowiedzianej to 3.
- e) Jeżeli uczeń jest nieobecny w terminie, w którym została przeprowadzona kartkówka, może napisać ją w innym terminie wyznaczonym przez nauczyciela (nie dłuższym niż dwa tygodnie od dnia powrotu ucznia do szkoły).

3. Kartkówki niezapowiedziane – rozumiane jako krótkie prace pisemne sprawdzające wiadomości i umiejętności uczniów, obejmujące maksymalnie materiał z trzech ostatnich tematów lub z tematu bieżącego, charakteryzujące się małą ilością zadań lub łatwością ich wykonania.

- a) Kartkówki niezapowiedziane trwają nie dłużej niż 10 minut.
- b) Nie są zapowiadane z wyprzedzeniem.
- c) Kartkówki niezapowiedziane nie podlegają poprawie.
- d) Waga kartkówki niezapowiedzianej to 4.

4. Praca na lekcji – rozumiana jako czynne uczestniczenie ucznia w rozwiązywaniu problemu, tematu, zadań itp. podczas zajęć.

a) Praca na lekcji oceniana jest na każdej jednostce lekcyjnej, z wyłączeniem lekcji przeznaczonych do kontrolnego sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów.

b) Praca na lekcji, na którą składa się wiele aktywności, może zostać oceniona stopniem.

c) Permanentny brak aktywności na lekcji, niewykonywanie poleceń nauczyciela skutkuje oceną niedostateczną bez możliwości poprawy.

5. Projekt – rozumiany jako długoterminowe, planowane działanie, polegające na samodzielnej pracy ucznia nad zadaniem lub problemem.

a) Projekt może być zespołowy oraz indywidualny.

b) Projekt może dotyczyć gromadzenia i prezentowania informacji na wybrany temat, tworzeniu autorskich dzieł lub podjęcia działania na rzecz środowiska lokalnego.

c) Przy realizacji projektu nauczyciel wybiera temat i formułuje problem zgodnie z podstawą programową, dostosowuje go do możliwości percepcyjnych uczniów, a także przekazuje zasady i kryteria jego realizacji i oceny.

d) Ocena z projektu podlega poprawie na określonych warunkach (patrz *Ogólne warunki poprawy uzyskany*)

6. Inne formy pracy ucznia niewymienione powyżej.

W przypadku innych form pracy uczeń każdorazowo instruowany jest, co do zakresu danej formy oraz kryteriów oceniania

VI OGÓLNE ZASADY OCENIANIA UCZNIÓW

1. Zgodnie z wewnątrzszkolnym ocenianiem i Statutem Szkoły ocenę ze sprawdzianów ustala się według skali procentowej:

- 100–96% – **celujący**
- 95–85% – **bardzo dobry**
- 84–70% – **dobry**
- 69–50% – **dostateczny**
- 49–30% – **dopuszczający**
- 29–0% – **niedostateczny**

2. W przypadku innych form sprawdzania osiągnięć uczniów dopuszczalne są inne wielkości, w zależności od stopnia trudności pracy i innych czynników. W takim przypadku nauczyciel każdorazowo informuje uczniów o sposobie oceniania i kryteriach ocen.

3. Wszystkie oceny dokumentowane są na bieżąco na pracach uczniów oraz za pomocą wpisu do dziennika w odpowiedniej rubryce, która informuje, za co została postawiona dana ocena.

SKALA OCEN:

1. Zgodnie z wewnątrzszkolnym ocenianiem i Statutem Szkoły na lekcjach języka angielskiego stosuje się skalę ocen od 1 do 6.
2. Oceny z języka angielskiego są ocenami ważonymi.
3. Wagi poszczególnych działań na języku angielskim uzależnione są od formy pracy.

Ustalone są w skali od 1 do 5, gdzie:

Waga	Działania
1	ćwiczenia, proste prace w zeszyte przedmiotowym, wszelkie braki
2	aktywność, dodatkowa praca ucznia, technika czytania
3	praca na lekcji, kartkówka zapowiedziana, praca pisemna podczas lekcji
4	kartkówka niezapowiedziana
5	sprawdzian, projekt

4. Oceny mogą być poszerzone o znak + lub –, przy czym znak “plus” nie dotyczy oceny celującej, a znak “minus” – oceny niedostatecznej.
5. Na koniec roku wystawia się ocenę pełną tj. bez znaku + lub –.
6. Ponadto w dzienniku stosuje się oznaczenia zgodne z wewnątrzszkolnym ocenianiem i Statutem Szkoły:
 - a) NP – nieprzygotowanie do lekcji, w tym brak zeszytu lub ćwiczeń,
 - b) NB – nieobecność ucznia na danej formie sprawdzenia wiedzy i umiejętności.

VII SZCZEGÓLOWE ZASADY OCENIANIA UCZNIÓW

1. Nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów o zakresie wymagań z języka angielskiego oraz o sposobie i zasadach oceniania.
2. Wszystkie sprawdziany oraz kartkówki zapowiedziane są obowiązkowe. Jeżeli uczeń w tym czasie był nieobecny na lekcji, musi napisać pracę w terminie późniejszym,

wyznaczonym przez nauczyciela (nie dłuższym niż 2 tygodnie od powrotu ucznia do szkoły).

3. Uczeń jest zobowiązany po powrocie do szkoły ustalić z nauczycielem prowadzącym termin zaliczenia zaległych zadań.
4. Niestawienie się w dodatkowym ustalonym terminie skutkuje oceną niedostateczną.
5. Spisywanie (ściąganie) podczas sprawdzianów oraz kartkówek skutkuje automatycznie oceną niedostateczną i jest jednoznaczne z zakończeniem pracy bez możliwości poprawy tej oceny.
6. Wszelkie plagiaty oceniane są na ocenę niedostateczną.
7. Nieprzygotowanie do lekcji oznacza, że uczeń nie ma przy sobie obowiązkowych materiałów pracy indywidualnej (zeszyt i zeszyt ćwiczeń) oraz materiałów niezbędnych do przeprowadzenia toku lekcji.
8. Dwa razy w semestrze uczeń ma prawo zgłosić brak przygotowania do lekcji bez żadnych konsekwencji. Fakt ten zostaje odnotowany w dzienniku za pomocą symbolu NP. Każde kolejne nieprzygotowanie skutkuje oceną niedostateczną. Prawo to nie dotyczy lekcji, na których ma odbyć się formą sprawdzenia umiejętności.
9. Uczeń nie ponosi żadnych konsekwencji, jeśli zgłosi brak przygotowania, które nastąpiło z ważnych przyczyn, potwierdzonych pisemnie przez rodzica/opiekuna.
10. Nauczyciel oddaje poprawione prace w terminie nie dłuższym niż dwa tygodnie. W przypadku dłuższej nieobecności nauczyciela (powyżej 3 dni) termin ten ulega wydłużeniu o czas nieobecności nauczyciela.
11. Nie ocenia się ucznia po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności w szkole. Okres ten trwa od dnia do 7 dni (w zależności od długości absencji).
12. Uczeń po każdej nieobecności jest zobowiązany do uzupełnienia braków w zeszycie oraz innych pracach wskazanych przez nauczyciela.
13. Jeśli uczeń ma trudności w opanowaniu materiału, ma prawo do pomocy ze strony nauczyciela lub innego ucznia.
14. Rodzic w obecności nauczyciela ma prawo wglądu do prac pisemnych swojego dziecka. Prace pisemne przechowywane są przez cały rok na terenie szkoły. Ze względu na ochronę danych osobowych oraz prawa autorskie prace uczniów nie mogą być udostępniane poza teren szkoły ani kopiowane.
15. Forma i sposób informowania o postępach i zagrożeniach uczniów jest zgodna z wytycznymi wewnątrzszkolnego oceniania.

VIII ZASADY POPRAWY OCEN

1. Poprawie podlegają oceny z następujących form sprawdzania: sprawdziany oraz kartkówki zapowiedziane.
2. Uczeń ma prawo do poprawy oceny, jeśli otrzymał ocenę niedostateczną, dopuszczającą lub dostateczną. Oceny dobre mogą być poprawiane na wyraźną prośbę ucznia. Oceny powyżej stopnia dobrego nie podlegają poprawie.
3. Poprawa każdej oceny jest dobrowolna i odbywa się w terminie wcześniej ustalonym.
4. Poprawa jednej oceny może nastąpić tylko jeden raz, w wyznaczonym terminie.
5. Nieusprawiedliwiona nieobecność ucznia na terminie poprawy rozumiana jest jako rezygnacja z poprawy.
6. Ocena poprawiona wpisywana jest do dziennika elektronicznego jako osobna ocena na zasadach zgodnych ze Statutem.
7. Oceny ze sprawdzianów, projektów oraz kartkówek uczeń może poprawić w terminie 2 tygodni od rozdania prac, przy czym termin jest ustalany przez nauczyciela w porozumieniu z uczniami i nie może zostać zmieniony (z wyjątkiem sytuacji losowych).
8. W szczególnych sytuacjach nauczyciel może dopuścić ucznia do poprawy po terminie 2 tygodni od rozdania prac.
9. W przypadku projektu grupowego, gdy jeden z uczniów nie brał w nim udziału lub jego udział był znikomy, uczeń jest zobowiązany do wykonania projektu samodzielnie w nieprzekraczalnym terminie wyznaczonym przez nauczyciela.

IX SPOSOBY INFORMOWANIA UCZNIÓW I RODZICÓW O POSTĘPACH W NAUCE:

1. Każda ocena jest jawna.
2. Uczeń na bieżąco otrzymuje informacje dotyczące ocen.
3. Rodzice ucznia informacje o jego postępach w nauce oraz pracy na lekcjach otrzymują:
 - na spotkaniach klasowych,
 - w czasie spotkań indywidualnych,
 - poprzez dziennik elektroniczny

4. Sprawdziany semestralne i roczne oraz testy rozdziałowe pisane przez ucznia są przechowywane przez nauczyciela. Rodzic/opiekun prawny ma możliwość wglądu do nich po wcześniejszym umówieniu terminu z nauczycielem lub w trakcie ustalonych terminów spotkań z rodzicami.
5. Kartkówki oraz zadania domowe nie są przechowywane przez nauczyciela. Uczeń ma obowiązek sam przedstawiać je do wglądu rodzica/opiekuna prawnego.